

Gebührenordnung

Die nachstehende Gebührenordnung gilt für den einsemestrigen Zertifikatskurs „Digital Management“ der Technischen Universität Kaiserslautern (im Folgenden als "Kurs" bezeichnet). Kursveranstalter ist das Distance and Independent Studies Center (kurz: DISC) der Technischen Universität Kaiserslautern.

1. Teilnahmevoraussetzungen

- a) Die Anmeldung zum Kurs erfolgt schriftlich oder elektronisch per E-Mail, Online-Anmeldung oder Fax beim DISC und ist für die Teilnehmenden mit Eingang verbindlich. Die ordnungsgemäße Anmeldung wird schriftlich oder elektronisch vom DISC bestätigt.
- b) Der Kurs wird bei einer Mindestteilnehmerzahl von 15 Personen und mit einer Maximalteilnehmerzahl von 40 Personen durchgeführt. Kursbeginn ist jeweils zum 01. April und 01. Oktober des jeweiligen Jahres. Der Veranstalter behält sich das Recht vor, den Kurs bei zu geringer Teilnehmerzahl abzusagen.
- c) Zugelassen werden Bewerber/ innen, die über einen ersten Hochschulabschluss, sowie eine mindestens einjährige qualifizierte Berufstätigkeit verfügen.
- d) Für die Teilnahme am Kurs ist ein Computer mit Internetzugang notwendig. Spezielle Vorkenntnisse auf dem Gebiet „Digital Management“ werden nicht vorausgesetzt. Grundsätzlich ist die Beherrschung der Techniken wissenschaftlichen Arbeitens für den erfolgreichen Abschluss des Zertifikatskurses zwingend erforderlich.
- e) Die Kursteilnahme ist erst nach Zahlungseingang der Kursgebühr möglich.

2. Kursgebühr

- a) Die Kursgebühr ist geregelt im Gebührenverzeichnis zur Entgeltordnung vom 08. Oktober 2015 des Distance and Independent Studies Center und beträgt für den Zertifikatskurs „Digital Management“ EUR 890,00. Ab dem zweiten Semester über die Regelstudienzeit hinaus wird eine reduzierte Kursgebühr in Höhe von 30 % der regulären Kursgebühr festgesetzt.
- b) Die Gebühr ist gem. Gebührenbescheid bis vier Wochen vor Kursbeginn zu zahlen bzw. wird danach bei Erhalt des Gebührenbescheides sofort fällig. Der Versand erfolgt über das DISC.
- c) Die Gebühr beinhaltet alle Kosten für die Lehrmaterialien, Teilnahmen an Online-Veranstaltungen, die Prüfungen und den Verwaltungsaufwand.

3. Rücktrittbestimmungen

- a) Der Veranstalter kann den Kurs bei geringer Teilnehmerzahl oder aus organisatorischen Gründen, jedoch spätestens am 5. Arbeitstag vor Kursbeginn, absagen. Die Gebühr wird zurückerstattet oder die Teilnehmenden können kostenfrei umbuchen.
- b) Der Rücktritt durch einen Kursteilnehmer/innen hat schriftlich per Fax, E-Mail oder Brief zu erfolgen. Es besteht die Möglichkeit, eine/n Ersatzteilnehmer/in zu benennen.
- c) Der Rücktritt kann bis zu 7 Tage vor Kursbeginn kostenfrei erfolgen. Bei Rücktritt bis 1 Tag vor Kursbeginn werden 25 % der Gebühr fällig. Nach Kursbeginn ist die volle Gebühr fällig.

4. Prüfungsmodalitäten

- a) Die erfolgreiche Kursteilnahme wird mit einem Zertifikat im Umfang von 12 Leistungspunkten der Technischen Universität Kaiserslautern bescheinigt und setzt das Bestehen von den modulbezogenen Einsendeaufgaben und die aktive Teilnahme am kollaborativen Lernszenario im Rahmen des Online-Seminars sowie das Bestehen einer Abschlussprüfung voraus.
- b) Abgabetermin für die Einsendeaufgaben ist der jeweils letzte Tag des einsemestrigen Zertifikatskurses.
- c) Die Abschlussprüfung besteht aus einer schriftlichen Fallarbeit, die einen Transfer der theoretischen Inhalte auf eine Problemstellung aus der Praxis sowie die Reflexion der persönlichen Praxiserfahrungen vor dem Hintergrund wissenschaftlicher Befunde ermöglicht.
- d) Die Bearbeitung der Fallarbeit ist über die Lernplattform anzumelden. Hier werden unterschiedliche Fallszenarien zur Auswahl angeboten. Es ist ebenfalls möglich, ein eigenes Fallszenario zu bearbeiten. Hierfür wird auf der Lernplattform ein Formular zur Verfügung gestellt, welches zur Genehmigung des eigenen Themas ausgefüllt an das DISC übermittelt werden muss. Die Bearbeitungszeit beträgt nach Themenbestätigung zwei Monate. Wird die Fallarbeit nicht fristgerecht abgegeben, wird sie mit „nicht ausreichend“ (Note 5,0) bewertet.
- e) Die Abschlussprüfung ist erfolgreich abgeschlossen, wenn die Fallarbeit mindestens mit der Note 4,0 bewertet wurde. Prüfungsteilnehmende, die einen Täuschungsversuch unternehmen, werden von der Prüfung ausgeschlossen; ihre Prüfung gilt als nicht bestanden.
- f) Sollte die Prüfung nicht bestanden werden, besteht die Möglichkeit einer einmaligen Wiederholung. Der Wiederholungszeitraum ist im Zeitraum 12 Monate nach Kursbeginn wahrzunehmen.
- g) Die Fallarbeit ist spätestens innerhalb von 12 Monaten nach Beginn des Zertifikatskurses abzugeben. Wird dieser Zeitraum nicht eingehalten, so ist eine weitere Kursgebühr in Höhe von 30 % der regulären Kursgebühr pro Semester zu entrichten. Im Falle des Nichtbestehens einer Fallarbeit wird die reduzierte Kursgebühr ebenfalls fällig, sofern die Wiederholungsmöglichkeit der nicht bestanden Leistung in einen Zeitraum fällt, der 12 Monate nach Kursbeginn übersteigt.

5. Haftungsbestimmungen

- a) Für die Kursteilnehmer/innen besteht beim Aufenthalt auf dem Universitätsgelände kein Unfallversicherungsschutz durch den Kursveranstalter.
- b) Schadensersatzansprüche gegen die TU Kaiserslautern sind unabhängig von der Art der Pflichtverletzung, einschließlich unerlaubter Handlungen, ausgeschlossen, soweit nicht vorsätzliches oder grob fahrlässiges Handeln vorliegt.
- c) Bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten haftet die TU Kaiserslautern für jede Fahrlässigkeit, jedoch nur bis zur Höhe von typischen, vorhersehbaren Schäden.
- d) Die Haftungsbeschränkungen und -ausschlüsse in den Absätzen b) und c) gelten nicht für Ansprüche, die wegen arglistigen Verhaltens entstanden sind, sowie bei einer Haftung für garantierte Spezifikationen sowie Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit.
- e) Soweit die Haftung der TU Kaiserslautern ausgeschlossen oder beschränkt ist, gilt dies auch für Angestellte, Arbeitnehmer, Vertreter und Erfüllungsgehilfen der Technischen Universität Kaiserslautern.

Die Gebührenordnung für den Zertifikatskurs „Digital Management“ der Technischen Universität Kaiserslautern ist ebenfalls auf der Lernplattform zu finden. Hinweise für den Zugang zu der Lernplattform finden Sie im Bestätigungsschreiben.